

**Министерство образования и науки Мурманской области**

**Государственное автономное образовательное учреждение  
Мурманской области  
среднего профессионального образования  
«Ковдорский политехнический колледж»**

«СОГЛАСОВАНО»  
Советом ГАОУ МО СПО «КПК»  
Протокол № 7  
от «06» октября 2014г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГАОУ МО СПО «КПК»  
Е. А. Шагин  
«06» октября 2014г.  
Приказ № 350 от 06 октября 2014г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕ ПО СОЦИАЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

Ковдор  
2014

## **1. Общие положения**

1.1. Отдел по социальной и воспитательной работе (далее Отдел) является самостоятельным структурным подразделением ГАОУ СПО «КПК», подчиняется, функционально заместителю директора по УПР.

1.2. Отдел создается и ликвидируется приказом директора.

1.3. Отдел возглавляет начальник отдела по социальной и воспитательной работе

1.4. В своей работе Отдел руководствуется и соблюдает:

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ
- Конвенцию по правам ребенка;
- Конституцию Российской Федерации;
- Законы Российской Федерации, решения Правительства и органов управления образованием по вопросам профессионального образования;
- Трудовой, семейный кодексы Российской Федерации;
- Основы педагогики, психологии;
- Специфику развития интересов и потребностей обучающихся, основы творческой деятельности.
- Программу занятий кружков, секций, клубов, объединений;
- Устав ГАОУ МО СПО «КПК»;
- Положение о филиале ГАОУ МО СПО «КПК»;
- Локальные акты колледжа
- Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. и другими локальными нормативными актами ГАОУ МО СПО «КПК», приказами директора, распоряжениями зам. директора по социальной и воспитательной работе и др.

## **2. Основные задачи Отдела**

2.1. Создание оптимальной социокультурной среды, направленной на творческое самовыражение и самореализацию личности обучающегося.

2.2. Формирование у обучающихся гражданской позиции, военно-патриотического воспитания, сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и возрождение традиций колледжа.

2.3. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии.

2.4. Выработка у обучающихся навыков конструктивного поведения на рынке труда.

2.5. Воспитание Человека, способного строить собственную жизнь, умеющего решать проблемы и адаптироваться в современных социальных условиях.

2.6. Организация и проведение в колледже воспитательной работы, культурно-

массовой и творческой деятельности, спортивно-оздоровительной работы с обучающимися.

2.7. Обеспечение успешной адаптации обучающихся к условиям и режиму учебной деятельности, психологической готовности к будущей профессиональной деятельности.

2.8. Содействие развитию студенческого самоуправления, организационная и методическая помощь в работе студенческих общественных объединений.

2.9. Организация воспитательной, внеурочной и социальной работы с обучающимися, в том числе и проживающими в общежитии, содействие в решении жилищно-бытовых вопросов.

2.10. Координация деятельности основных звеньев воспитательного процесса (кураторы групп, мастера производственного обучения, органы студенческого самоуправления, другие общественные объединения).

2.1.11. Организация работы по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.1.12. Организация работы по сопровождению и оказанию социальной поддержки выпускников.

### **3. Функции Отдела**

3.1. Обеспечивает координационное, перспективное и текущее планирование воспитательной, внеурочной работы и его реализацию в целом в колледже

3.2. Разрабатывает предложения и рекомендации по совершенствованию системы воспитательной работы, ее финансового и кадрового обеспечения, готовит методическую и нормативную документацию по организации внеурочной работы, в том числе, досуга и быта обучающихся в общежитиях колледжа.

3.3. Содействует работе ученического профсоюза, Совета обучающихся и студентов ГАОУ МО СПО «КПК», других общественных организаций, клубов и объединений.

3.4. Проводит работу по организации профилактики безнадзорности и правонарушений и асоциальных проявлений в студенческой среде.

3.5. Проводит анализ социально-психологических проблем студенчества, осуществляет работу по организации психологической поддержки и консультативной помощи на ее основе.

3.6. Совместно с библиотекой ГАОУ МО СПО «КПК» осуществляется информационное обеспечение обучающихся с использованием всех доступных средств и методов подачи информации.

3.7. Внедряет в практику внеурочной работы научные достижения, результаты социологических исследований.

3.8. Проводит анализ и контроль воспитательной, внеурочной работы, проводимой в группах колледжа, распространяет лучший опыт работы группы и других учебных заведений.

3.9. Организует и участвует в проведении мероприятий колледжа (фестивалей, конкурсов и других мероприятий), а также организует участие коллективов обучающихся колледжа в мероприятиях, проводимых вне колледжа.

3.10. Организует текущее и перспективное планирование, общее руководство и контроль за мероприятиями по социальной защите обучающихся.

3.11. Организует и контролирует решение вопросов, связанных с социальной поддержкой обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.12. Организует и контролирует работу по профилактике правонарушений обучающихся в образовательной среде. Осуществляет связь с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, ПДН полиции.

3.13. Организует и руководит работой по установлению в учебных группах организационного порядка, ознакомлению обучающихся с нормативными документами колледжа, обеспечению и контролю выполнения правил внутреннего распорядка обучающимися, Устава колледжа.

3.14. Организует с обучающимися и их родителями (лицами их заменяющими) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде и т.п.; организует вовлечение родителей в проведение воспитательной работы с обучающимися.

3.15. Устанавливает и поддерживает связи колледжа с учреждениями дополнительного образования детей, культуры и другими организациями для совместной деятельности по воспитанию обучающихся.

3.16. Организует работу волонтерского движения.

#### **4. Структура Отдела**

4.1. Структура и штатное расписание согласовываются в установленном порядке и утверждаются директором колледжа.

4.2. Права и обязанности работников определяются настоящим Положением и должностными инструкциями.

#### **5. Права Отдела**

5.1. Получать от подразделений колледжа материалы (справки, информацию), необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию Отдела.

5.2. Принимать участие в совещаниях, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношение к внеурочной работе с обучающимися колледжа.

5.3. Осуществлять переписку и взаимодействие с органами государственной власти, ответственными за реализацию молодежной политики.

5.4. Представительствовать в различных органах по вопросам, связанным с организацией воспитательной работы с обучающимися.

5.5. Осуществлять инициативную деятельность в целях поиска новых форм воспитательной работы.

5.6. Готовить предложения руководству колледжа по созданию системы морального и материального стимулирования преподавателей, обучающихся, активно участвующих в организации воспитательного процесса колледжа.

## **6. Взаимоотношения**

6.1. По вопросам организации воспитательной, внеурочной работы Отдел осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями ГАОУ МО СПО «КПК», принимающими участие в социальной и воспитательной работе колледжа.

## **7. Финансовая деятельность отдела**

7.1. Финансирование внеурочной деятельности осуществляется колледжем в соответствии со сметой, исходя из потребностей, необходимых для осуществления деятельности Отдела, выполнения плана работы Отдела за счет выделенных бюджетных и внебюджетных средств и финансовых возможностей.

7.2. Расходы Отдела производятся согласно смете, ежегодно утверждаемой в установленном в колледже порядке.

## **8. Ответственность**

8.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение задач и функций Отдела, определенных настоящим положением, несет начальник Отдела.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение утверждается директором колледжа, рассматривается и принимается на заседании Совета колледжа.

9.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются директором колледжа и принимаются на Совете колледжа.